



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA CELSO SUCKOW
DA FONSECA
CONSELHO DO CAMPUS DO SISTEMA CEFET/RJ - CONPUS
CAMPUS ANGRA DOS REIS

**ATA DA PRIMEIRA SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO
CEFET/RJ, CAMPUS ANGRA DOS REIS, REALIZADA EM
DEZESSETE DE MARÇO DE DOIS MIL E VINTE E DOIS.**

Aos dezessete dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e dois, às 13 horas e 11 minutos, pela Conferência Web RNP, reuniram-se sob a presidência do Prof. Everton Pedroza dos Santos, os conselheiros: André Celestino Martins, Alexandre Luiz Pereira, Ângelo Marcio da Silva, Carla Cristina Almeida Loures, Elisabeth Couto Parkutz Costa Nelson, Ezequiel da Silva Oliveira, Ezequiel Silva Oliveira, Henrique Varella Ribeiro, Jesus Alfonso Puente Ângulo, Luís Fernando dos Santos, Luiz Alberto dos Santos e Paulo Victor Gomes dos Santos. 1. **EXPEDIENTE INICIAL. 1.1 APROVAÇÃO DE ATAS.** 1.1 Everton iniciou informando da necessidade de aprovação de atas, previamente enviadas aos conselheiros, abriu para considerações. **APROVAÇÃO DA ATA DA 6ª SESSÃO ORDINÁRIA DE 2021. 1.2 APROVAÇÃO DAS ATAS DA 1ª E 2ª SESSÕES EXTRAORDINÁRIAS DE 2022. APROVAÇÃO POR 11 VOTOS.** Everton registrou a justificativa do conselheiro Luís Fernando de ausência nas últimas duas sessões, realizadas no dia 25/02. Everton informou sobre a reforma da quadra, finalizada no dia 04/03, dos recursos de emenda do deputado Glauber Braga, onde foi feito reparo do piso, que pode ser constatado por aqueles que já estiveram presentes no campus, e também das demais melhorias nos equipamentos de quadra. Abriu para considerações de Elisabeth. Elisabeth diz que correu tudo bem, que a empresa de reforma já apresentou documentação, que informou ao Maracanã da finalização da obra, para fins de registro e também para entrega de demais documentos e notas. Everton expôs fotos aéreas, feitas pela equipe Stardust. Everton ressaltou o caráter da obra de reparo, pintura e instalação de equipamentos esportivos. Everton ressaltou que em breve será inaugurada oficialmente, onde será convidado o deputado que destinou os recursos. Everton informou sobre o PPC dos cursos de engenharia mecânica e engenharia elétrica, tema tratado na sessão extraordinária do dia 25/02. Everton informou que a DIREN atendeu em sessão extraordinária, a fim de ter tempo para inserção das informações do formulário eletrônico, resultando em aprovação do PPC pelo CONEN. Ezequiel da Silva informou que, ontem, foi concluída a etapa de aprovação, com base no documento aprovado neste conselho, onde foram necessários alguns ajustes. Ezequiel registrou agradecimento aos conselheiros. Alexandre ressaltou que o curso começou em 2013, mas que o PPC veio do Maracanã e com a chegada de docentes foi constatado que o PPC poderia ser melhorado, ajustado em 2016. Entre 2017 e 2020 foi formado colegiado, NDE, e foram identificados alguns pontos de atenção, sendo necessária a atualização entre final de 2020 e atualmente,

resultando na aprovação na data de ontem. Alexandre agradeceu aos setores e servidores envolvidos no trabalho. Everton agradeceu e ressaltou a importância das atualizações de PPCs dos cursos. Registrou a aprovação dos PPCs da mecânica e elétrica no CONEN no dia 17/03. Informou sobre o retorno gradual das atividades acadêmicas e administrativas, conforme deliberação em 25/02, após envio do ofício circular. Everton expôs a aba conselho no site do Cefet/RJ. Registrou o empenho da equipe de terceirizados e manutenção junto à GERAD e SUPRE na recuperação do campus, que vem sendo executado de maneira árdua e dedicada. Registrou agradecimento a toda equipe de limpeza e manutenção. Everton ressaltou que não é necessária permissão de acesso e que a instituição está aberta a todos, condicionada à comprovação vacinal e uso de máscaras. E que, ainda que a Prefeitura tenha liberado o uso de máscaras, o campus segue na orientação da instituição. Everton informou sobre o ofício enviado com vistas à recomposição da carreira TAE, conforme deliberação da sessão extraordinária. Informou que Elisabeth e Glauca se reuniram com a Lizandra, do DGP, e que ficou acertado o envio posterior do ofício e demais ajustes. Elisabeth relatou que Lizandra explicou que estava tendo que levantar novamente os dados e pediu que indicássemos quais cargos C, D e E havíamos perdido, quais servidores e quais unidades aqueles códigos de vaga foram destinados. Foi recomendado que se fizesse ajuste com a DIREG, onde Elisabeth ressaltou a importância da divisão proporcional de vagas pelas perdas deste campus. Elisabeth explicou as considerações do ofício. Elisabeth informou do desconhecimento da servidora quanto ao funcionamento do concurso para TAEs e da necessidade de contratação de empresa para realização do certame, o que pode resultar em atraso no processo. Elisabeth informou que não viu possibilidade de licitar o apoio administrativo, devido a previsão da função/cargo no quadro, e prosseguiremos com a contratação de recepcionista. Everton informou que a direção está atenta e cobrando sobre o assunto. Informou que está sendo feito ofício individualizado, para TAEs e Docentes, respeitando as especificidades das carreiras. Abriu para participação dos conselheiros. Ângelo expôs o desejo de fala integralmente registrada em ata deste assunto, e também de sua fala. Informa da licença do servidor Rodrigo e da servidora Angelica. Ressaltou a necessidade de recomposição de sua equipe, que conta com um servidor ativo apenas. Ângelo parabenizou a gestão atual, reconhecendo o empenho na busca de recomposição da equipe. Ângelo explicou que o deixou surpreso a posição da chefe do DGP, do desconhecimento desta em relação aos procedimentos para realização de concurso TAE, considerando que a gestão atual do Cefet/RJ não é nova. Ângelo informou do quadro de vagas ociosas publicadas no site do Cefet/RJ e que outras instituições fazem concurso e que a justificativa dada pela gestão não é plausível. Ângelo informou que fará um ofício para a presidência do CONPUS, solicitando reunião extraordinária para encaminhamento da questão de recomposição ao CODIR, uma vez que junto à DIREG tal questão não vem sendo solucionada. Relatou a situação que persiste sem retorno há 5 anos por parte da DIREG. Ângelo ressaltou que o CONPUS precisa de reunião extraordinária para novo ofício com destino ao CODIR. Ângelo ressaltou novamente sua surpresa com o desconhecimento dos procedimentos pelo DGP. Ângelo informou que encaminhará o assunto. Everton informou que a prestação de contas 2021 e o orçamento 2022 serão pautados em próximas reuniões, uma vez que o POA ainda não foi apreciado no CODIR.

2. ORDEM DO DIA. 2.1. COMISSÃO LOCAL DE PERMANÊNCIA E ÊXITO/PROPOSTAS PARA MELHORIA DO PROCESSO ENSINO-APRENDIZAGEM. Everton informou da ação da DIREN junto às Gerencias Acadêmicas relativa à Comissão de Permanência e Êxito. Everton expôs virtualmente o documento. Henrique informou que está sendo instituída tal comissão local, e que já existe a Geral. Henrique ressaltou o objetivo de compreensão das atuais políticas e também o controle da evasão. Henrique explicou os itens do Ofício da comissão. Henrique explicou que a comissão local vai trabalhar na atualização do plano estratégico institucional e depois na permanência e êxito dos alunos de Angra. Explicou que em breve será informada a composição da comissão, após consulta. Informou que será o presidente, e da participação de Glaucia, Ângelo, Jonas, Carina, os coordenadores de curso, uma discente do técnico, Rosiele Farias, resultando num total de 10 membros, conforme previsto no documento. Explicou do cronograma e da entrega do relatório no dia 01/06. Ângelo explicou que está na comissão central e reforçou que os trabalhos desta comissão são para todos os níveis de ensino, não focados apenas na permanência e êxito do aluno, mas também no papel institucional e políticas que promovam a permanência e êxito. Ressaltou a importância da participação de todos. Explicou do plano criado em 2017, que não teve publicidade entre os campi, e que este será posto em prática e enviado para os *campi*. Reforçou que seria interessante a representação de alunos de todos os cursos de graduação. Henrique informou que Glaucia consultou os discentes, mas sem retorno sobre a participação. O prazo de envio que a GERAC teve foi ontem, mas que se alguém se candidatasse, ainda seria possível a inclusão. Informou que muitos representantes em colegiados estão se formando, o que dificulta a adesão. Relatou que foi discutido nesse âmbito a política de formação continuada de docentes, de melhoria das práticas de ensino. Everton ressaltou a participação da Angelica, e registrou seu agradecimento pelo ótimo trabalho na comissão em 2017. Henrique ressaltou o agradecimento da diretora de ensino sobre este trabalho realizado. Everton passou a palavra para Jesus, para expor o documento enviado. Jesus agradeceu e explicou que a proposta, pensando na parte de capacitação contínua docente e dos demais profissionais, que necessitam de melhoria nos seus conhecimentos diariamente. Jesus explicou dos comentários de alunos, de recorrentes insatisfações, que o motivou a realizar este estudo. Jesus expôs virtualmente seu documento. Explicou sobre a motivação do estudo. Explicou da proposta 1, de solicitar aos gestores uma empresa para treinar e capacitar docentes em melhores práticas pedagógicas. Explica dos benefícios desta proposta, da melhoria e adequação às novas DCNs. Explicou das limitações da proposta, da parte financeira, licitação, poucas empresas especializadas. Explicou da proposta 2, solicitando aos funcionários da SAPED a elaboração de curso ou material audiovisual indicando melhores práticas pedagógicas. Explicou de seus benefícios, da ausência de processo licitatório, menor despesa, pessoas com experiência e as experiências positivas da SAPED de outros *campi*. Explicou das limitações, poucos funcionários da SAPED e sobrecarga. Explicou da atribuição de pedagogos, de poder contribuir nestas atividades. Considerando, Jesus informou que a segunda proposta deva ser considerada, ainda que os servidores SAPED não estejam disponíveis. Everton agradeceu pelas exposições. Informou da necessidade de se avaliar

se há interseção entre as informações apresentadas pelo conselheiro. Henrique informou que não foi discutido em comissão, mas que o tema é muito pertinente aos trabalhos da comissão de permanência e êxito. Ângelo parabenizou pela proposta, que considera excelente, e que é muito necessária. Ressaltou que, ainda que o quadro docente seja muito qualificado, precisam muitas vezes do suporte pedagógico. Concordou que é uma das atribuições do setor pedagógico, mas ressaltou o problema da falta de servidores, o que inviabiliza a implementação da proposta neste momento. Explicou que talvez após julho e agosto, com o retorno dos servidores de licença, seja possível a implementação da proposta. Sugeriu que a proposta seja inserida na comissão de permanência e êxito. Sugeriu que a curto prazo seja feita uma formação pelo TEAMS pelo Maracanã ou pela UFF Angra dos Reis, que possui um curso de pedagogia e que pode resultar numa parceria e eventual curso. Ângelo ressaltou que a proposta é de impacto e pertinente. Everton corroborou com as propostas, que são interessantes e que podem ser levadas à CPE. Everton informou que tem reunião com o Diretor da UFF Angra dos Reis e que levará o assunto. Everton explicou dos cursos do ENAP, se havia algum curso que fosse pertinente para a proposta. André parabenizou Jesus pela iniciativa, explicando que teve uma experiência positiva no seu mestrado da UERJ, onde o docente disponibilizou formulário de avaliação de sua aula. André externou que tal ferramenta, de feedback, por meio de formulário anônimo, seria positivo e daria visão geral de melhorias. Ângelo ressaltou da prática de avaliação diagnóstica para as turmas, dando bom retorno na avaliação entre professor e aluno. Ângelo sugeriu que a proposta de Jesus seja encaminhada para a CPE. Jesus questionou do cronograma. Henrique informou que o prazo é até o início de junho, para atendimento do relatório para o plano estratégico, mas que a comissão continuará após o atendimento deste prazo. Jesus sugeriu que a proposta já seja encaminhada no CONPUS, a fim que seja garantida, uma vez que quando enviados para o Maracanã muitas propostas são alteradas ou mesmo canceladas. Everton sinalizou que a proposta será encaminhada para apreciação deste conselho. Everton questionou sobre a unificação das duas propostas para inclusão no CPE. Jesus concordou. Everton sugeriu e questionou sobre a unificação do encaminhamento. **APROVAÇÃO DE ENVIO, VIA PRESIDENCIA DO CONPUS, DE OFÍCIO SOLICITANDO CAPACITAÇÃO PARA DOCENTES A NIVEL PEDAGÓGICO PARA MELHORIA DO ENSINO. APROVADO POR 13 VOTOS.** **2.2 PROCESSO ELEITORAL PARA COMPOSIÇÃO DO CONPUS-AR.** Everton pediu desculpas pelo atraso no processo, com algumas situações que demandaram cautela para sua realização, e que no início do ano tiveram algumas reuniões com diretores, devido a omissão regimental, e que será seguida tramitação atual de composição das representações com titular e suplente. Que tal assunto será levado ao CODIR para revisão do regimento. Everton expôs o quadro de representações vagas. Deixou espaço aberto para que os conselheiros se voluntariem para participação da comissão, de uma representação de cada categoria. André sinalizou que poderia participar da comissão, levantando questionamento sobre eventual impedimento devido à conclusão de seu curso. Everton sinalizou que seria possível, e que o processo deverá ser finalizado antes de sua conclusão. Ângelo e Elisabeth explicaram que estão sobrecarregados e que não poderiam. Ezequiel Silva Oliveira se voluntariou. Luís Fernando se voluntariou. Everton explicou que seria ideal o processo se desenrolar por

completo até a segunda sessão ordinária, para apresentação, reservando o critério e cronograma escolhido pela comissão. **2.3 ATIVIDADES ACADÊMICAS PRESENCIAIS DO ANO LETIVO DE 2022.** Everton explicou que no processo foi apresentada uma minuta para estabelecer diretrizes para o retorno presencial. Everton expôs virtualmente o documento Resolução CEPE, de 10 de março de 2022. Everton explicou os dispositivos na resolução. Everton explicou da ministração de disciplinas aos sábados e sobre as previsões. Everton continuou na explicação da resolução, dos casos de ensino domiciliar. Ângelo questionou sobre servidores e discentes que não apresentarem comprovante vacinal. Everton explicou que o DGP que resolverá com o servidor, segundo previsões legais. Quanto aos discentes, será analisada a possibilidade de ensino domiciliar ou via TEAMS. Ângelo ressaltou sua preocupação com a medida para os alunos, considerando a insuficiência de servidores na instituição para este atendimento. Ângelo questionou sobre o controle que será feito para entrada e apresentação de comprovantes. Everton informou que os previamente enviados por formulário, constarão de lista e que, caso não constem, poderão ser apresentados os comprovantes ao vigilante na hora. Ângelo explicou da necessidade de melhor orientação superior sobre o assunto e também por parte do Comitê Covid Local. Ângelo questionou sobre a situação da cantina, se há previsão de contrato. Ângelo questionou sobre reunião das direções sobre a implementação de alimentação para alunos e que outras duas ou três unidades, com previsão de em dois anos estar implementado em todo o sistema, sobre o andamento desta questão. Elisabeth informou que o contrato foi rompido unilateralmente pelo Cefet/RJ e que a empresa só cumpriu quatro meses do contrato, e que houve defasagem na renovação. Que será necessária a elaboração de novo edital. Elisabeth acompanhou a questão dos lanches, que deverá chegar a Angra apenas em 2023. Everton reforçou a informação e, que devido a questões orçamentárias, não se dará imediatamente. Que as unidades próximas ao maracanã foram selecionadas por questões logísticas. Que esta alimentação será apenas para os alunos contemplados pelos programas de assistência estudantil. Ângelo explicou que na reunião foi dito que a verba era prevista no orçamento. Que não impactaria nas bolsas. Everton informou que a informação que teve é que este recurso foi retirado da redução do valor da bolsa para manter o quantitativo anual e para custear a alimentação. Ângelo ressaltou a importância destas questões e a relação com a permanência dos alunos na instituição. Everton explicou que a presidência enviará ofício para DIREX para retorno de informações sobre a questão de alimentação. Ângelo encaminhou que o CONPUS encaminhe ao CEPE uma consulta para o recebimento de orientações sobre o retorno e das competências, bem como casos omissos. A presidência acatou o encaminhamento e se comprometeu a dar providência. **2.4 COMISSÃO DE FORMATURA/COLAÇÃO DE GRAU.** Everton explicou que a direção foi procurada por alguns alunos sobre a comissão de formatura, sobre como se dará no retorno presencial, e que pretendem realizar na Praia Brava. Everton ressaltou a importância disso para os alunos e da importância da comissão para ajudá-los na organização. Carla explicou que a comissão orientava os alunos na colação de grau, organizando o ambiente para colação, o que ocorreu em duas formaturas do curso técnico. A graduação não chegou a ter a contribuição da comissão. Após a formatura do técnico, ela e Priscila pediram desligamento da formatura, devido à sobrecarga de outras atividades. Carla

ressaltou o apoio da Tatiane, então professora substituta. Everton sugeriu que seja feita uma consulta aos servidores para a recomposição desta comissão, ressaltando sua importância. Henrique corroborou. Everton pediu apoio de Carla para a elaboração de um texto resumo do objetivo desta comissão, a fim de passar para os conselheiros. Carla concordou. Everton registrou que a Presidência fará a consulta aos servidores e que a conselheira Carla fará um texto esclarecendo o objetivo da comissão.

2.5 AFASTAMENTO PARA CAPACITAÇÃO DO PROF. MARCELO FARIAS/REVISÃO DO PLANO DE CAPACITAÇÃO DOCENTE DO COLEGIADO ACADÊMICO (PCDCAs) 2021-2022. Everton explicou da reunião, realizada em 26/08/21, da aprovação do PCDCa e do envio de ofício para a comissão gestora do PICD, onde foi percebida pequena falha, em relação ao professor Marcelo, onde não constava a data de sua capacitação. Everton expôs virtualmente o ofício. Alexandre explicou que o PCDCa era feito para um período de 5 anos e que no ano passado, quando da sua assunção na coordenação, surgiu o assunto de atualização do plano, anualmente. Explicou que a liberação ocorre para pós-doutoramento, doutorado, mestrado e especialização e que três professores enviaram documentos: Nestor, Thiago e Marcelo, ficando em primeiro, segundo e terceiro, respectivamente. Informou que o professor Nestor renunciou à liberação, onde foi conversado, em colegiado, que era inviável a liberação de dois professores. Na última reunião de colegiado foi ponderado que, quando o professor Thiago retornar do seu afastamento, ou quando chegar docente substituto, o docente Marcelo poderá ser liberado para capacitação, o que acabou ocorrendo. Foi concordado, então, a liberação de um ano. Explicou do impacto positivo da capacitação e de termos professores com doutorado para a avaliação do curso. Everton corroborou sobre essa importância, e sobre o quanto impacta no índice de avaliação. Everton informou sobre a necessidade e o objetivo da deliberação deste conselho sobre a atualização e envio ao PICD, ressaltando que esta atualização não trará qualquer prejuízo para os alunos. Alexandre corroborou e ressaltou que registrará em ata de colegiado esta mesma observação. Paulo perguntou se seria possível um documento com diretrizes sobre a prioridade de licença para mestres e doutores, que não há previsão disso no Plano. Everton expôs o PDI e a meta de melhoria de índice de qualificação do corpo docente, que envolve doutores, mestres, especialistas e graduados. Everton levantou a possibilidade de reavaliação do documento na comissão gestora, junto ao conselheiro Luiz Alberto. Alexandre ressaltou que concorda com Paulo, corroborando o pedido de levar o assunto e retorno de eventuais esclarecimentos da CG-PICD. Luiz Alberto concordou e confirmou que levará à comissão, ressaltando que chegou à comissão com o processo já feito, participando apenas da continuidade.

VOTAÇÃO PARA APROVAÇÃO DE ATUALIZAÇÃO DO PCDCa COM REAVALIAÇÃO DO AFASTAMENTO PARA CAPACITAÇÃO DO DOCENTE MARCELO DOS REIS FARIAS. APROVAÇÃO POR 11 VOTOS. O Conselheiro Ângelo se absteve.

EXPEDIENTE FINAL. Everton registrou agradecimento ao docente Jesus pelo seu mandato e pelo trabalho realizado. Jesus agradeceu. Ezequiel da Silva questionou sobre o retorno presencial, e as definições do CEPE, das orientações. Everton explicou que entende que a resolução já está em vigor, e que o direcionamento institucional já está definido. Everton explicou que o que pode ser feito é verificar junto a DIREG se haverá

um comunicado oficial por parte dela. Everton se comprometeu a buscar informações sobre a comunicação destas definições e as passará ao conselho. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 16:14h. Foi lavrada a presente ata, que vai assinada por mim, Guilherme de Souza Monteiro, SIAPE 2325422, e pelo presidente do Conselho, Everton Pedroza dos Santos, SIAPE 2191953.

Guilherme de Souza Monteiro
SIAPE 2325422

Everton Pedroza dos Santos
Presidente do Conselho Angra dos Reis
SIAPE 2191953