



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA CELSO SUCKOW
DA FONSECA
CONSELHO DO CAMPUS DO SISTEMA CEFET/RJ - CONPUS
CAMPUS ANGRA DOS REIS

**ATA DA QUARTA SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO
CEFET/RJ, CAMPUS ANGRA DOS REIS, REALIZADA EM
DEZESSEIS DE SETEMBRO DE DOIS MIL E VINTE E UM.**

Aos dezesseis dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e um, às 13 horas e 10 minutos, pela Conferência Web RNP, reuniram-se sob a presidência do Prof. Everton Pedroza dos Santos, os conselheiros: Aílton Soares Carvalho Junior, Alexandre Luiz Pereira, André Celestino Martins, Ângelo Marcio da Silva, Carla Cristina Almeida Loures, Elisabeth Couto Parkutz Costa Nelson, Ezequiel da Silva Oliveira, Ezequiel Silva Oliveira, Gláucia Domingues, Henrique Varella Ribeiro, Jesus Alfonso Puente Ângulo, Luís Fernando dos Santos, Luiz Alberto dos Santos, Rodrigo Veloso Parkutz. 1. **EXPEDIENTE INICIAL. 1.1 APROVAÇÃO DE ATAS.** Everton desculpou-se pelo atraso na apresentação das atas, informando que deverão ser regularizadas até a próxima sessão ordinária. Everton avançou para a aprovação das atas, perguntando a secretaria do conselho se houve retorno para correção em alguma das atas enviadas, ao que foi respondido que não. **APROVAÇÃO DAS ATAS DA 1ª E 2ª SESSÕES EXTRAORDINÁRIAS DE 2021 E 1ª E 2ª SESSÕES ORDINÁRIAS DE 2021. APROVADAS SEM OBJEÇÕES.** 2. **ORDEM DO DIA. 2.1 ADITAMENTO AO CONVÊNIO DO CEFET/RJ CAMPUS ANGRA DOS REIS COM A ELETRONUCLEAR.** Everton informou que recebeu o ofício da Eletronuclear confirmando o aditamento do convênio, já compartilhado com o conselho. Everton expôs em apresentação virtual o ofício, informando ao conselho também da publicação do aditamento no Diário Oficial. Everton agradeceu a todos pelo empenho no trabalho. Everton expôs virtualmente o convênio, já assinado, e destacou a página 4 do cronograma de desembolso. Everton chamou atenção para a inserção dos valores na PLOA 2022, estando previsto tanto no Cefet/RJ como na Eletronuclear, referente a segunda parcela a ser trabalhada no ano de 2022 e as demais parcelas nos anos seguintes, 2023 e 2024. Informou que o aditamento já foi publicado no DOU. Everton passou a palavra para Elisabeth, destacando o esforço dos servidores para iniciar o processo de compras. Informou da reunião com as gerências para elaborar o processo de compras para execução do valor referente a segunda parcela. Elisabeth informou que passaremos para a parte operacional do processo e que o plano da GERAD e da SEACO é começar os planos em outubro, com vistas a revalidar as cotações enviadas na fase de elaboração do trabalho. Explicou que o plano é o solicitante entrar em contato com o fornecedor e fazer a cotação com o valor enviado. Para facilitar, mandaria a cotação existente pedindo atualização de valor, podendo sofrer ajustes a depender de fornecedor para fornecedor. Explicou que o

plano prevê terminar o trabalho em meados de janeiro ou fevereiro, devido às tramitações e morosidade interna no Maracanã. Destacou que os solicitantes devem fazer do jeito mais cuidadoso possível com as cotações e descrição do item. Explicou que em março, quando há liberação do repasse na Eletronuclear, a quantia deverá ser disponibilizada. Explicou que quando falarmos de equipamento a ideia é ser para um prazo referente a dois anos. Explicou que não é possível misturar em um mesmo processo material permanente e de consumo. Elisabeth explicou que a lista a ser enviada será relativa apenas a equipamentos para dois anos, e a de consumo em momento posterior. Everton destacou para o empenho e para a continuidade do esforço conjunto dos colegas na continuidade deste trabalho. Everton abriu para dúvidas. Everton agradeceu a Elisabeth. **2.2 APRESENTAÇÃO DOS TRABALHOS DA COMISSÃO ESPECIAL PARA REVISÃO DO PPC DO CURSO TÉCNICO EM MECÂNICA.** Everton passou a palavra para Henrique. Henrique explicou que esta não será necessariamente a apresentação dos trabalhos e falou do prazo que está na iminência de finalizar, ao que será necessária uma prorrogação. Henrique comentou do trabalho feito até o momento. Henrique explicou do pedido de prorrogação até dezembro e que a data deve ser suficiente para terminar a reformulação do PPC. Everton destacou a questão regimental de prorrogação, pedindo para que o secretário lesse. Foi lida a parte do regimento sobre a prorrogação de prazos de comissões. Henrique confirmou o novo prazo, sendo o dia 09/12/21, na última sessão ordinária. Everton propôs o encaminhamento para aprovação da alteração no prazo. **VOTAÇÃO PARA ALTERAÇÃO NO PRAZO DE FUNCIONAMENTO DA COMISSÃO ESPECIAL PARA REVISÃO DO PPC DO CURSO TÉCNICO EM MECÂNICA. APROVADO POR 14 VOTOS.** **2.3 REPRESENTAÇÃO DO CEFET/RJ NO COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DA BAÍA DA ILHA GRANDE.** Everton explicou da representação que era feita pela servidora Fernanda Rodrigues e que no último dia 30 esta pediu desligamento do comitê, ficando vaga a representação em que o Cefet/RJ participa desde 2016. Everton consultou o conselho sobre a composição para o mandato atual até 2022. Everton consultou sobre algum conselheiro ocupar interinamente a representação até fevereiro de 2022. Everton destacou a importância desta representação. Everton explicou que se nenhum conselheiro se candidatar, será aberta a indicação para os demais servidores. Não houve interessados entre os conselheiros presentes. Everton explicou que será feita uma consulta aos demais servidores, visando a recomposição. Everton registrou o agradecimento a Fernanda Rodrigues, pelo trabalho realizado no comitê. Everton explicou do levantamento que tem sido feito da participação dos servidores nas diversas comissões e comitês em que o Cefet está representado, com vistas a trazer retorno sobre os trabalhos realizados para este conselho. Everton solicitou aos servidores que enviem portarias ou atos das representações em que atuam. **2.4 PARTICIPAÇÃO DO CEFET/RJ CAMPUS ANGRA DOS REIS NA CHAMADA PÚBLICA DE PROJETOS CPP 001/2021 DA ENEL.** Everton explicou que o *campus* já participou em outras oportunidades deste edital, mas que nunca fomos contemplados pela chamada e, que no ano passado, foi feita a tentativa de participar, ao que foi solicitado o apoio da SUPRE para esta questão. Everton explicou que o edital em tela prevê alguns pontos: substituição das lâmpadas fluorescentes por lâmpadas led, substituição de ares por modelos PROCEL e a

implementação de energia fotovoltaica no *campus*. Everton explicou que houve um grande desafio na participação e que uma empresa do ramo que executará o projeto, fazendo a análise com vistas a identificar a redução do consumo, esperada por esta chamada pública. Explicou que no passado houve uma dificuldade de conseguir estas informações, pela empresa ENEL X, e que não houve prazo hábil para assinatura da DIREG *pro tempore*, e que neste ano foi feito o necessário para a tramitação de forma mais célere, enviado inclusive para aval da DIREG. Everton explicou que o Diretor geral já autorizou a participação, recebida no último dia 08/09. Everton abriu espaço para os conselheiros esclarecerem dúvidas sobre a participação nesta chamada pública. Relatou que na data de ontem recebeu a visita do representante da Enel X, esclarecendo dúvidas sobre o edital e sobre o projeto. Everton pediu a Nilson para contextualizar aos servidores sobre as próximas etapas. Nilson explicou que houve visita técnica ontem da empresa interessada e que o Cefet/RJ ficou de fazer um levantamento, revendo a planilha sobre a situação das lâmpadas, refletores, com vistas a passar dados atualizados para o diagnóstico energético, para então embasar a proposta. Nilson destacou o site da chamada pública, abordando sobre a eficiência energética. Explicou que o programa é anual e a Enel investe 0,4 por cento de sua renda bruta em projetos de eficiência. O valor total do projeto é de 2,5 milhões de reais, sendo 1,25 milhões em iluminação pública, valor a ser partilhado entre os projetos contemplados. O conselheiro Luís Fernando explicou que no curso de Engenharia Elétrica o docente Ezequiel tem um trabalho exposto no CIEEMAT, onde foi feito um estudo de todas as cargas que se tem no *campus*, com o objetivo de se criar filtros e diminuir os picos de consumo de energia na rede. Luís Fernando perguntou da possibilidade de se fazer o trabalho em conjunto com este curso. Ezequiel da Silva explicou que o trabalho tem foco em qualidade de energia e que observa que apenas três características serão contempladas no *campus* pelo projeto em tela. Ezequiel perguntou se essa contemplação é por limitação no edital. Nilson explicou que é definido pela empresa e que são passados os dados das últimas contas de energia, relatando ainda que não possui maiores informações. Everton explicou que entende que é uma predefinição do edital. Ezequiel explicou que, devido ao aumento futuro da quantidade de equipamentos, decorrente do convênio com a Eletronuclear, o filtro será necessário para a melhoria da qualidade de energia do *campus*. Everton destacou que esta questão deve passar pelo aval deste conselho. Everton perguntou em qual momento este filtro poderá ser implementado e também sobre o impacto da melhoria da subestação. Ezequiel explicou que a adequação do fator de potência e demais melhorias previstas impactarão positivamente no consumo. Everton agradeceu e solicitou o apoio no acompanhamento dessas implementações. Ezequiel alertou para que todos os equipamentos adicionados ao *campus* sejam registrados com a respectiva potência utilizada. Everton explicou que este tema guarda relação com o projeto da Dinamo JR, aprovado neste conselho, pedindo o apoio da coordenação do curso de engenharia elétrica no auxílio a este trabalho. Ezequiel explicou que tem ciência deste projeto e que tem estreitado laços para contribuição. Elisabeth explicou que o controle da potência dos equipamentos pela GERAD é bem difícil, por não ter o conhecimento devido. Ezequiel explicou que isso deverá ser feito pelos responsáveis pelos laboratórios. Ezequiel destacou que este trabalho norteará a readequação da rede elétrica. Everton explicou que os servidores Rogério e Verônica já

iniciaram o trabalho de padronização dos laboratórios, e que esta informação deve ser encontrada com estes técnicos. Gláucia explicou que está de acordo e que o trabalho de atualização das informações dos laboratórios já foi iniciado e, que numa segunda fase da especificação dos equipamentos, é interessante seguir a sugestão de Elisabeth, guardando e consultando o manual dos equipamentos. Everton retornou ao tema da chamada pública, encaminhando para aprovação da participação, já previamente aprovada pela DIREG, por este conselho. **VOTAÇÃO PARA A APROVAÇÃO DA PARTICIPAÇÃO DO CEFET/RJ CAMPUS ANGRA DOS REIS NA CHAMADA PÚBLICA DE PROJETOS CPP 001/2021 DA ENEL. APROVADA POR 13 VOTOS. EXPEDIENTE FINAL.** Everton explicou da atualização no site, que vem sendo trabalhado com maiores informações. Everton expôs virtualmente o site. Everton expôs os dados de contatos, grade e horários. Everton expôs a parte de estrutura, destacando os *links* de documentos. Everton sugeriu que os conselheiros apreciassem, para poder contribuir eventualmente com sugestões de melhorias. Everton explicou do objetivo de melhorar a transparência dos aspectos que envolvem o *campus*. Everton expôs a parte de estágios e do conselho. Everton informou que o docente Thiago de Carvalho Silva foi empossado no NPPD, no último dia 15. Everton explicou que os campos “Notícias” e “Avisos” são editados pelo Maracanã. Everton destacou o evento a ser realizado no próximo dia 25/09. Gláucia destacou que a ideia da palestra, e das que virão no futuro, é trazer temas pertinentes à comunidade acadêmica, notadamente aos discentes. Gláucia pediu o apoio na divulgação e na inscrição no canal do Youtube. Gláucia explicou que a GERAC está aberta para propostas dos colegas para palestras e eventos. Everton complementou informando que há pretensão de trazer palestras de temas específicos de cada curso, visando enriquecer debates e trazer a atenção do público interno e também o externo. Everton convidou mais uma vez a comunidade a se inscrever no canal. Gláucia informou que estes eventos terão a emissão de certificado de participação, contando como carga horária de atividades complementares. Henrique parabenizou o trabalho da gestão de modo geral, das atualizações no *site*, transparência, palestras e canal no Youtube. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 15:21h. Foi lavrada a presente ata, que vai assinada por mim, Guilherme de Souza Monteiro, SIAPE 2325422, e pelo presidente do Conselho, Everton Pedroza dos Santos, SIAPE 2191953.

Guilherme de Souza Monteiro
SIAPE 2325422

Everton Pedroza dos Santos
Presidente do Conselho Angra dos Reis
SIAPE 2191953